SỞ NỘI VỤ TỈNH ĐẮK LẮK
TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1804/TB-TTDVVL

Đắk Lắk, ngày 25 tháng 11 năm 2026

THÔNG BÁO
Tuyển lao động Việt Nam vào các vị trí dự kiến tuyển dụng người lao động nước ngoài

Căn cứ Nghị định số 219/2025/NĐ-CP ngày 07/08/2025 của Chính phủ quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Căn cứ nhu cầu tuyển dụng lao động Việt Nam vào các vị trí dự kiến tuyển dụng người lao động nước ngoài của CÔNG TY TNHH IN BAN MÊ. Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Đắk Lắk thông báo tuyển lao động cụ thể như sau:

I. Vị trí tuyển dụng:

1. Vị trí công việc: Nhà quản lý.

- Chức danh công việc: Phó giám đốc.

- Số lượng: 01 người.

- Mô tả công việc: Phối hợp xây dựng và triển khai chiến lược phát triển cho công ty. Giám sát hoạt động các phòng ban, bảo đảm thực hiện đúng mục tiêu công ty. Theo dõi và đánh giá hiệu suất làm việc của các bộ phận được phân công quản lý.
- Đề xuất xây dựng ngân sách, phân bổ nguồn lực hợp lý. Tìm kiếm cơ hội mở rộng thị trường và phát triển quan hệ đối tác. Đề xuất và triển khai các chính sách về nhân sự, đào tạo, giữ chân nhân tài. Hỗ trợ giải quyết vấn đề nội bộ, cải tiến quy trình và nâng cao hiệu quả vận hành. Báo cáo kết quả hoạt động và thực hiện nhiệm vụ theo phân công của Giám đốc. Thực hiện các nhiệm vụ khác do giám đốc phân công, ủy quyền.

- Yêu cầu trình độ: Có bằng Cao đẳng trở lên.

- Yêu cầu về kinh nghiêm: Có tối thiểu 5 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực quản lý, điều hành hoạt động doanh nghiệp.

- Có kinh nghiệm tham gia xây dựng chiến lược, kế hoạch kinh doanh và định hướng phát triển doanh nghiệp.

- Có khả năng tổ chức, quản lý và giám sát hoạt động của các phòng ban, bộ phận trực thuộc.

- Yêu cầu khác: Khả năng giao tiếp bằng tiếng Anh. Kỹ năng lãnh đạo và quản lý nhân sự. Kỹ năng lập kế hoạch và điều hành kinh doanh. Kỹ năng giao tiếp và

đàm phán. Kỹ năng ra quyết định và quản lý công việc. Có tinh thần trách nhiệm, chủ động và tận tâm trong công việc. Trung thực, chuyên nghiệp và có đạo đức nghề nghiệp. Có tinh thần hợp tác, tôn trọng và hỗ trợ nhân viên. Có thái độ cầu tiến, linh hoạt và sẵn sàng đổi mới trong quản lý, điều hành.

2. Thời hạn làm việc: 15/12/2026 – 14/12/2028.

II. Hình thức và địa điểm làm việc:

- Thời gian làm việc: Làm việc giờ hành chính (thực hiện theo hợp đồng lao động).

- Địa điểm làm việc: CÔNG TY TNHH IN BAN MÊ; địa chỉ: Số 70 Trần Kiên, thôn 7, xã Quảng Phú, tỉnh Đắk Lắk.

III. Quyền lợi:

- Mức lương từ 10.000.000 – 20.000.000 VNĐ/ tháng. Được nghỉ 1 ngày trên tuần, 4 ngày trên tháng và được nghỉ lễ theo quy định pháp luật Việt Nam.

- Được tham gia đầy đủ BHXH, BHYT, BHTN theo quy định pháp luật.

- Được hưởng chế độ nghỉ phép, nghỉ lễ, Tết theo quy định.

- Có cơ hội phát triển nghề nghiệp, nâng cao năng lực quản lý và tham gia các chương trình đào tạo.

- Môi trường làm việc thân thiện, chuyên nghiệp và hỗ trợ.

IV. Thời hạn đăng tuyển: từ ngày 25/11/2026 đến hết ngày 10/12/2026.

Thông tin chi tiết, đề nghị liên hệ với Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Đắk Lắk, số 09 đường 10/3, phường Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk. Số điện thoại: 02623.852950 – Zalo: 0976.857447./.

Nơi nhận:
- Sở Nội vụ (b/c);
- UBND xã, phường trên địa bàn tỉnh;
- Công ty TNHH In Ban Mê;
- Lưu: VT, GTVL.

GIÁM ĐỐC

SỞ NỘI VỤ TỈNH ĐẮK LẮK
TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM TỈNH ĐẮK LẮK

Lê Hải Lý